

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ ЗА НАДАННЯМ ДОСТУПУ ДО ПРОГРАМНОГО ПРОДУКТУ (ПУБЛІЧНА ОФЕРТА)

м. Харків

14 листопада 2015 року

КОНСАЛТИНГОВА КОМПАНІЯ «ТОР» У ФОРМІ СУСПІЛЬСТВА З ОБМЕЖЕНОЇ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ, іменоване надалі «*Виконавець*», в особі директора Шатілло В'ячеслава Вікторовича, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та фізичне або юридичне обличчя, іменоване в надалі «*Замовник*», з іншого боку, спільно іменовані *Сторони*, уклали справжній Договір про нижченаведене:

§ 1. ТЕРМІНИ І ВИЗНАЧЕННЯ

1.1. «**Договір**» – даний Договір про надання послуг з надання доступу до програмного продукту, укладений на вказаних нижче умовах.

1.2. «**Виконавець**» - юридична особа - Консалтингова компанія «ТОР» у формі Товариства з обмеженою відповідальністю, що уклала із Замовником цей Договір. Детальна інформація про Виконавця міститься за посиланням:

<http://finance-controlling.net/#contacts>

1.3. «**Замовник**» - юридична або фізична особа, яка уклала з Виконавцем цей Договір.

1.4. «**Програма**» - комп'ютерна програма «Finance-Controlling», що дозволяє математичними методами та обчислювальними формами на підставі систематично накопичуваної та узагальненої інформації прогнозувати майбутні результати господарської діяльності та управляти платоспроможністю підприємств та їх підрозділів .

1.5. **SaaS-версія** - версія Програми, яка надається без завантаження дистрибутива Замовником.

1.6. «**Програмний продукт**» - Програма та Додаткові модулі, розміщені на Інтернет-сайті, доступ до яких здійснюється на умовах цього Договору.

1.7. «**Інтернет-сайт**» - сайти з доменним ім'ям www.finance-controlling.com.ua, www.finance-controlling.com.ru, www.finance-controlling.net, через які Замовнику надається доступ до Програми шляхом створення Особистого кабінету.

1.8. "**Особистий кабінет**" - віртуальний інструмент персонального самообслуговування Замовника, розташований на Інтернет-сайті.

1.9. «**Реєстрація**» - заповнення Замовником Реєстраційної форми, розташованої на Інтернет-сайті, шляхом вказівки необхідних відомостей та вибору Логіна та Паролю.

1.10. «**Реєстраційна форма**» - форма, розташована на Інтернет-сайті, яку Замовник повинен заповнити для проходження реєстрації на Інтернет-сайті.

1.11. «**Логін**» та «**Пароль**» — унікальний набір символів, створюваний Замовником під час проходження Реєстрації, призначений для доступу до Особистого кабінету.

1.12. «**Винагорода**» - оплата за надання послуг доступу до програмі по тарифу «Стандартний» по цінам, зазначеним по посилання: <http://www.finance-controlling.net/#rewiev>

1.13. «**Додаткова оплата**» - оплата за надання послуг доступу до Додаткових модулів Програми за тарифами «Оптимальний» та «Максимальний» за цінами, вказаними за посиланням: <http://www.finance-controlling.net/#rewiev>

1.14. «**Додаткові модулі**» - додаткові функціональні можливості Програми, що надаються за Додаткову оплату. Види та функціональні характеристики Додаткових модулів містяться на Інтернет-сайті у розділі "Тарифи" за посиланням: <http://www.finance-controlling.net/#rewiev>

1.15. «Демо-версія Програми» - версія Програми, яка містить її стандартні функціональні характеристики, проте діє лише протягом терміну Тестового доступу та призначена для:

(а) навчання Замовника та його персоналу роботі з Програмою на абстрактних цифрах та даних, та

(б) прийняття Замовником рішення про набуття прав користування повною версією Програми.

1.16. «Тестовий доступ» – це доступ до Демо-версії Програми протягом 45 календарних днів з моменту реєстрації Замовника на Інтернет-сайті із зазначеними у п.1.15 цілями. Тестовий доступ до Програми не вважається користуванням Програмою, оскільки діє обмежена кількість часу і, таким чином, не дозволяє реалізувати цілі Програми.

1.17. «Обліковий період» - період доступу до Програми, що дорівнює одному календарному місяцю, після якого Замовник зобов'язується внести оплату у розмірі, передбаченому Договором.

1.18. «Законодавство» - чинне законодавство України.

§ 2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Цей Договір є пропозицією (офертою) укласти публічний договір відповідно до ст. 633, ч. 2 ст.641 Цивільного кодексу України.

2.2. Акцептом є запровадження Замовником алфавітно-цифрового коду, вказаного у SMS-повідомленні, отриманого під час процедури Реєстрації. Акцепт підтверджує такі факти:

2.2.1. Замовник повністю та уважно ознайомився з усім змістом цього Договору.

2.2.2. Замовнику зрозумілі всі умови Договору, і він вимагає додаткового роз'яснення тих чи інших положень Договору.

2.2.3. Замовник погоджується з усіма умовами Договору без будь-якого обмеження, виключення, зустрічної умови чи пропозиції.

2.2.4. Факт укладання Сторонами Договору відповідно до положень Цивільного кодексу України.

2.3. Умови цього Договору можуть змінюватись Виконавцем в односторонньому порядку без повідомлення Замовника.

§ 3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

3.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги доступу до Програми та Додаткових модулів у передбачених цим Договором межах, а Замовник зобов'язується оплачувати дані послуги у порядку, передбаченому цим Договором.

3.2. за даному Договору Замовнику надається доступ виключно до SaaS-версії Програми та Додаткових модулів, що не передбачає можливості завантаження Програми та використання їх у автономному режимі, тобто. поза роботою на Інтернет-сайті.

Будь-яка спроба завантаження Програми або її завантаження якимось чином сприймається як порушення умов цього Договору і розглядається як порушення прав інтелектуальної власності Виконавця.

§ 4. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник має право:

4.1.1. Тестувати Демо-версію Програми в течія терміну дії Тестового доступу. Тестування Демо-версії Програми включає:

(а) отримання онлайн консультацій, метою яких є навчання Замовника використання Програми;

(б) навчання працівниками Замовника або самим Замовником роботи з Програмою для розробки абстрактних планів і/або прогнозів підприємницької, або господарської діяльності, управління грошовими потоками і платежів той або інший абстрактної моделі бізнесу протягом терміну дії Тестового доступу;

4.1.2. Використовувати Програму протягом Облікового періоду у разі внесення Винагороди.

Використання Програми включає в себе:

(а) застосування Програми працівниками Замовника або самим Замовником безпосередньо для розробки планів та/або прогнозів підприємницької, або господарської діяльності Замовника протягом Облікового періоду;

(б) застосування Програми працівниками Замовника або самим Замовником безпосередньо для управління грошовими потоками і платоспроможністю свого бізнесу;

(в) надання _ працівникам Замовника віддаленого доступу для роботи в програмі;

(г) надання структурним підрозділам Замовника (філіям, представництвам та іншим внутрішнім підрозділам) віддаленого доступу для роботи в Програмі.

4.1.3. Отримувати доступ до Додаткових модулів і здійснювати їх використання у разі внесення Додаткової оплати.

4.1.4. Оформляти і подавати Виконавцю запити і заявки на отримання інформації, яка необхідна для використання Програми або Додаткових модулів, в порядку, передбаченому цим Договором

4.1.5. Оформляти і подавати Виконавцю запити і заявки на виправлення технічних та інших помилок (збоїв), виявлених при використанні Програми або Додаткових модулів, в установленому даним Договірним порядком.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Здійснювати використання Програми і Додаткові модулів тільки в граничних прав і тими способами, які передбачені в п. 4.1.1- 4.1.3 Договору;

4.2.2. Здійснювати оплату по Договору в відповідно з умовами справжнього Договору.

4.2.3. Забезпечити дотримання режиму інформаційної безпеки при роботі з Програмою, в тому числі:

- використовувати стійкі до злому паролі;
- забезпечити збереження аутентифікаційних даних для входу в Особистий кабінет у строгому секреті;

- надавати аутентифікаційні дані строго обмеженому числу співробітників і забезпечити нерозголошення вказаних цими співробітниками;

4.2.4. Дотримуватися рекомендації Виконавця по питанням налаштувань обладнання і програмного забезпечення для інтеграції.

4.3. Замовник не вправі:

4.3.1. Скачувати Програму з Інтернет-сайт та/або використовувати її в автономному режимі;

4.3.2. Модифікувати, переробляти або іншим способом вносити зміни в Програму;

4.3.3. Здійснювати обладнання та/або інше поширення Програми та/або її частин і/або Додаткових модулів, у тому числі, але не виключно в мережі Інтернет (в тому числі і в соціальних мережах, відкритих і закритих мереж);

4.3.4. Передавати Програму та/або Додаткові модулі третім особам за договорами, спрямованими на будь-яке використання Програми або її частин третіми особами.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

4.4.1. Надати Замовнику доступ до використання Демо-версії Програми шляхом реєстрації його на сайті з присвоєнням унікального імені Логіну (login) та Паролю (password) для входу в Програму із створенням окремого Особистого кабінету.

4.4.2. Забезпечити зберігання та нерозголошення даних, отриманих від Замовника внаслідок його Реєстрації та використання Демо-версії Програми, Програми або Додаткових модулів.

4.4.3. Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Винагороди надати Замовнику доступ до використання Програми. Якщо Замовник вносить Додаткову оплату, Виконавець зобов'язаний протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту її отримання також надати Замовнику доступ до Додаткових модулів.

4.4.4. Надавати доступ до Програми та Додаткових модулів (у разі внесення Додаткової оплати) щодня та цілодобово, за винятком часу проведення профілактичних заходів та технічних робіт, що становлять не більше 24 годин на місяць.

4.4.5. Надавати інформацію з питань роботи з Програмою та Додатковими модулями (у разі внесення Додаткової оплати) за допомогою електронної пошти, онлайн-чату та телефону. Актуальні адреси електронної пошти, номерів телефону та інших засобів комунікації знаходяться за посиланням: <http://finance-controlling.net/#contacts>

4.4.6. Надавати інформацію про оновлення поточної версії Програми та які вийшли протягом терміну дії цього Договору шляхом розміщення її у відкритому доступі на Інтернет-сайті;

4.4.7. За наявності технічної можливості усувати можливі збої в роботі Програми, що виникли з вини Виконавця, на підставі заявки Замовника, яка може бути надіслано на пошту: support@finance-controlling.net, за винятком випадків порушення Замовником Правил експлуатації Програми, викладених у змісті Програми.

4.5. Виконавець має право:

4.5.1. Зупинити доступ Замовника до Програми та/або Додаткових модулів до надходження Винагороди та/або Додаткової оплати.

4.5.2. Випускати нові релізи та версії Програми та Додаткових модулів, визначати умови їх надання Замовнику, умови їх оплати, технічної підтримки та супроводу.

4.5.3. Залучати для надання послуг по справжньому Договору третіх осіб.

4.5.4. Вносити в односторонньому порядку зміни до цього Договору шляхом видання нових редакцій, повідомляючи про це Замовника на Інтернет-сайті. Сторони домовилися, що зміни, внесені до цього договору в односторонньому порядку, виходячи із положень ч. 1 ст. 651 Цивільного кодексу України, не повинні погоджуватися з Замовником та набувають чинності автоматично з моменту розміщення інформації про них Виконавцем за посиланням: <http://app.finance-controlling.net/login#registration>

§ 5. ВИСНОВОК ДОГОВОРУ І ПОЧАТОК ДІЇ ТЕСТОВОГО ДОСТУПУ

5.1. Замовник реєструється на веб-сайті. Після реєстрації на Інтернет-сайті створюється Особистий кабінет Замовника, і Замовник отримує SMS-повідомлення від Виконавця на вказаний ним під час реєстрації номер мобільного телефону.

SMS-повідомлення містить алфавітно-цифровий код, який Замовник повинен ввести для підтвердження Реєстрації на Інтернет-сайті. Сторони домовилися, що запровадження зазначеного коду Замовником є одноразовим ідентифікатором (аналогом особистого підпису Замовника) та прирівнюється до підписання цього Договору Замовником.

5.2. З моменту введення коду, вказаного у SMS-повідомленні, Договір вважається укладеним. З цього моменту починається закінчення терміну дії Тестового доступу.

5.3. Протягом двох календарних днів з моменту введення Замовником алфавітно-цифрового коду, вказаного в SMS-повідомленні, Виконавець надсилає на адресу електронної пошти Замовника електронний документ, що підтверджує укладення Договору, екземпляр Договору, у формі захищеного PDF-документу, інформацію про Виконавця порядок розгляду претензій.

§ 6. ОТРИМАННЯ ДОСТУПУ ДО ПРОГРАМИ І/АБО ДО ДОДАТКОВИХ МОДУЛІВ

6.1. Виконавець надає Замовнику доступ до Програми та/або Додаткових модулів протягом Облікового періоду у разі отримання Замовника заявки, складеної в порядку, передбаченому п. 6.2. нижче, а також винагороди та/або додаткової оплати на розрахунковий рахунок.

6.2. Замовник подає заявку на отримання доступу до Програми та/або Додаткових модулів до закінчення терміну дії Тестового доступу або попереднього Облікового періоду.

Заявка подається через заповнення електронної форми в Особистому кабінеті на Інтернет-сайті з одночасною оплатою відповідної послуги, виходячи з вартості обраного Замовником тарифу.

При поданні заявки Замовнику надсилається рахунок із зазначенням вартості доступу до Програми та/або Додаткових модулів протягом Облікового періоду. У разі надходження від Замовника платежу за вказаним рахунком йому надсилається SMS-повідомлення з алфавітно-цифровим кодом, який Замовник зобов'язаний ввести для підтвердження свого замовлення у відповідному полі в Особистому кабінеті. При цьому введення вказаного коду у відповідному полі на Інтернет-сайті є одноразовим ідентифікатором Замовника та прирівнюється до підписання заявки з боку Замовника.

6.3. Якщо Замовник здійснив Усе дії по оформленні заявки, передбачені п.

6.2. Договору вважається, що він навчений використанню Програми в режимі онлайн, ознайомився з усіма функціональними характеристиками Програми та/або Додаткових модулів і не має жодних претензій до якості наданих йому послуг протягом періоду дії Тестового доступу або попереднього Облікового періоду.

6.4. У разі здійснення Замовником оплати Винагороди Виконавець надає Замовнику доступ до Програми на період дії оплаченого Облікового періоду. Початок чергового Облікового періоду обчислюється з дня надходження оплати на розрахунковий рахунок Виконавця від Замовника згідно з умовами цього Договору, але не раніше закінчення попереднього оплаченого періоду.

6.5. У разі здійснення Додаткової оплати Виконавець надає Замовнику доступ до Додаткових модулів на період дії оплаченого Облікового періоду. Початок чергового облікового періоду обчислюється з дня надходження вказаної оплати на розрахунковий рахунок Виконавця від Замовника згідно з умовами цього Договору, але не раніше закінчення попереднього оплаченого періоду.

6.6. Замовник має право відмовитись від отримання доступу до Програми та/або Додаткових модулів на наступний Обліковий період. Під відмовою розуміється неподання заявки та внесення оплати у порядку, зазначеному п. 6.2., до закінчення 45-денного терміну з моменту реєстрації Замовника на Інтернет-сайті або до закінчення строку попереднього оплаченого Облікового періоду.

§ 7. ЦІНА І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

7.1. Винагорода, а також Додаткова оплата по справжньому Договору містяться у розділі «Тарифи» на веб-сайті.

7.2. Оплата Винагороди та/або Додаткової оплати за цим Договором здійснюється у порядку 100% передоплати послуг доступу до Програми та/або Додаткових модулів одночасно зі складанням заявки на отримання такого доступу у порядку, встановленому п. 6.2. Договору.

7.3. Оплата Винагороди та/або Додаткова оплата для отримання доступу до Програми та/або Додаткових модулів на наступний Обліковий період є додатковим підтвердженням належного надання послуг Виконавцем у попередньому Обліковому періоді.

7.4. Виконавець має право вносити зміни до цього Договору щодо визначення вартості послуг доступу до програми та/або до Додатковим модулів. При цьому для зміни вартості послуг не потребує згоди Замовника. Нові умови набувають чинності з моменту їх розміщення за посиланням: <http://app.finance-controlling.net/login#registration>

7.5. Усі розрахунки за цим Договором здійснюються у безготівковій формі. 7.6. Моментом виконання Замовником обов'язків з оплати є дата надходження грошових коштів, в повному обсязі, на розрахунковий рахунок Виконавця.

7.7. валютою розрахунків по справжньому Договору є національна валюта України - гривня.

7.8. У випадку дострокового припинення дії справжнього Договору по будь-яким причин, сума внесеною передоплати не підлягає поверну Замовнику.

7.9. Виконавець протягом 3 календарних днів після отримання Винагороди та/або Додаткової оплати надсилає Замовнику на адресу його електронної пошти електронний документ (квитанцію), який підтверджує факт отримання Винагороди та/або Додаткової оплати.

7.10. За заявкою Замовника, оформленою електронним листом, Виконавець надсилає на адресу Замовника квитанцію на паперовому носії. Заявка повинна містити інформацію про найменування Замовника (ПІБ, якщо замовник – фізична особа), його місцезнаходження (адреса проживання, якщо замовник – фізична особа).

§ 8. ПІДТВЕРДЖЕННЯ ФАКТУ НАДАННЯ ПОСЛУГ ДОСТУПУ

8.1. Протягом п'яти календарних днів після закінчення терміну дії Тестового доступу або Облікового періоду Виконавець надсилає електронною поштою Замовнику електронний документ (Акт наданих послуг), в якому вказується, які послуги були надані Замовнику протягом терміну Тестового доступу або Облікового періоду.

8.2. Якщо протягом 14 календарних днів після направлення Акту наданих послуг Виконавець не отримає претензій або зауважень Замовника, то Акт наданих послуг вважається належним оформленим чином, а послуги за обліковий період надано у повному обсязі.

8.3. Будь-які претензії або зауваження до Акту наданих послуг надсилаються Виконавцю поштою цінним листом із описом вкладення. Новий Акт наданих послуг з урахуванням зауважень Замовника складається Сторонами на паперовому носії та підписується у встановленому законом порядку.

Сторони домовилися, що відмова від підписання Акту наданих послуг вважається безпідставною, якщо Замовник в обґрунтування факту неналежного надання послуг посилається лише на те, що його не влаштовують усі або частково функціональні характеристики Програми та/або Додаткових модулів, якість послуг Виконавця та інше. Резюмується, що Замовник має достатньо можливостей ознайомитися з функціональними характеристиками Програми та навчитися використовувати її протягом терміну Тестового доступу.

8.4. За заявкою Замовника, оформленою цінним листом з описом вкладення, Виконавець надсилає на адресу Замовника Акт наданих послуг на паперовому носії. Заявка повинна містити інформацію про найменування Замовника (ПІБ, якщо замовник фізична особа), його місцезнаходження (адреса проживання, якщо замовник фізичне обличчя), код ЄДРПОУ (якщо Замовник юридичної особи). До заявки мають бути додані засвідчені нотаріально та з проставленням апостилю (для нерезидентів України) документи, що підтверджують зазначену в цьому пункті інформацію.

Виконавець протягом 10 календарних днів після отримання заявки, але не раніше закінчення терміну дії Тестового доступу або Облікового періоду, спрямовує Замовнику цінним листом з

описом вкладення 2 (два) екземпляри Акту про надання послуг, підписаних виконавцем. Замовник зобов'язаний підписати та направити Виконавцю один екземпляр Акту про надання послуг цінним листом з описом вкладення протягом 5 календарних днів з моменту отримання Актів.

§ 9. ТЕХНІЧНА ТА КОНСУЛЬТАЦІЙНА ПІДТРИМКА

9.1. У разі виявлення помилок у роботі Програми, Замовник надсилає Виконавцю листа на пошту support@finance-controlling.net. Виконавець надсилає відповідь Замовнику про прийом його заявки, після чого починається робота з усунення зазначених недоліків. Термін та порядок усунення визначається Виконавцем самостійно, залежно від технічної можливості.

9.2. Положення пункту 9.1. цього Договору не застосовуються у разі недотримання Замовником правил експлуатації Програми, рекомендованих Виконавцем або рекомендацій Виконавця щодо використання програмного забезпечення тощо.

§ 10. ФОРС- МАЖОР

10.1. У разі виникнення обставин непереборної сили, до яких належать стихійні лиха, аварії, пожежі, масові заворушення, страйки, воєнні дії, антитерористичні операції, теракти, протиправні дії третіх осіб, набрання чинності законодавчими актами, урядовими постановами та розпорядженнями державних органів прямо або побічно забороняють зазначені у цьому Договорі види діяльності, що перешкоджають здійсненню сторонами своїх функцій за цим Договором та інших обставин, які не залежать від волевиявлення Сторін, вони звільняються від відповідальності за невиконання взятих на себе зобов'язань, якщо в течія 10 (десяти) днів з моменту настання таких обставин і за наявності зв'язку Сторона, яка постраждала від їхнього впливу, доведе до відома іншої Сторони звістку про те, що сталося, а також докладе всіх зусиль для якнайшвидшої ліквідації наслідків форс-мажорних обставин.

10.2. Сторона, яка зазнала збитків у зв'язку з форс-мажорними обставинами, може вимагати від сторони, яка стала об'єктом дії непереборної сили, документального підтвердження про масштаби подій, що відбулися, а також про їх вплив.

§ 11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

11.2. Замовник здійснює експлуатацію Програми та/або Додаткових модулів на власний ризик. Замовник визнає, що ефективність використання Програмного продукту залежить, у тому числі, від рівня кваліфікації Замовника та його співробітників, повноти та об'єктивності використовуваних фактичних даних, а також інших обставин та дій, що знаходяться поза контролем Виконавця. У зв'язку з цим Виконавець не несе відповідальності за можливе недосягнення бажаної Замовником конкретної практичної мети використання програмного продукту.

11.3. Замовник погоджується з тим, що програмне забезпечення не вільне від помилок.

11.4. Виконавець не несе відповідальності:

- за будь-які дії Замовника, пов'язані з використанням наданих прав користування Програмою, або є результатом користування Програмою;
- за шкоду будь-якого роду, понесену Замовником через втрату та/або розголошення своїх даних, необхідних для доступу до Програми, якщо така втрата та/або розголошення відбулися з вини Замовника;
- за якість сервісів (зокрема сервісів передачі даних) необхідних для роботи з Програмою, якщо їх організують треті особи, які не залучаються Виконавцем.

11.5. Замовник погоджується з тим, що для роботи з Програмою йому необхідно використовувати програмне забезпечення (веб-браузери, операційні системи та інше) і обладнання (персональні комп'ютери, мережеве обладнання та інше) вироблене і надане їм роботи.

11.6. Виконавець забезпечує базову інформаційну безпеку даних Замовника.

11.7. За наявності технічної можливості Виконавець забезпечує резервне копіювання даних один раз на 1 (місяць) місяць і архівне зберігання даних Замовника протягом усього терміну дії Договору.

11.8. У разі якщо втрата даних відбулася з вини Виконавця, він вживає всіх необхідних заходів для відновлення даних протягом 3-х робочих днів, за наявності технічної можливості.

11.9. У разі якщо втрата даних була викликана діями Замовника, відновлення даних здійснюється за запитом Виконавцю, що направляється. Відновлення даних здійснюється тільки за умови наявності технічної можливості.

§ 12. СРОК ДІЇ І ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ДОГОВОРУ

12.1. Договір вважається ув'язненим з моменту, вказаного в п. 2.2. Договору.

12.2. Терміном дії цього Договору є Тестовий період, а також сплачені Облікові періоди, якщо Замовник оформляє заявку на отримання доступу до Програми та/або Додаткових модулів у порядку, встановленому п. 6.2.

12.3. Виконавець вправі відмовитися від Договору достроково, якщо Замовник допускає порушення будь-якого зобов'язання чи заборони, встановленого п. 4.2. та/або 4.3.

12.4. Сторони домовилися, що електронні документи, спрямовані електронною поштою (e-mail) у випадках передбачених цим Договором і чинним законодавством України (квитанції, акти та ін.), мають юридичну силу і доказовість документів. Юридична сила електронного документа не може оскаржуватися лише на тій підставі, що він має електронну форму. Сторони зобов'язуються зберегти конфіденційність паролів, що забезпечують доступ до електронної пошти.

12.5. Сторони визнають, що їх підписи, у тому числі на електронних документах, можуть бути замінені факсимільним відтворенням підпису.

12.6. Всі суперечки і розбіжності вирішуються шляхом переговорів. У разі якщо розбіжності та суперечки не можуть бути вирішені шляхом переговорів, суперечка підлягає розгляду в судах України відповідно до існуючих правил визначення юрисдикції та територіальної підсудності.

§ 13. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

13.1. Виконавець одержує згоду Замовника на збір та обробку персональних даних про Замовника з метою виконання умов цього Договору, а також інформування Замовника проходять рекламних акціях і спеціальних пропозиціях протягом усього облікового часу.

13.2. Замовник у свою чергу дає згоду Виконавцю на збирання та обробку персональних даних. Реєстрація Замовника на Інтернет-сайті означає надання ним згоди на використання та опрацювання його персональних даних, а також інших дій, передбачених Законом України «Про захист персональних даних».

13.3. Доступ до персональних даних мають особи, які безпосередньо здійснюють обробку персональних даних Замовника.

13.4. Виконавець зобов'язується: дотримуватися конфіденційності щодо персональних даних Замовника; не допускати спроб несанкціонованого використання персональних даних Замовника третіми особами.